



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

PORTARIA NORMATIVA IFAC Nº 002 DE 25 DE JULHO DE 2016
ANEXO I – FORMULÁRIO
RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO (RIT)

ANO: 2018	SEMESTRE () 1º (X) 2º
Sena Madureira	

Nome: ANDRENIZIA AQUINO ELUAN DA ROSA
Matrícula SIAPE: 1801520
Regime de Trabalho () Temporário (X) Efetivo () 20 h () 40 h (X) 40h DE

Campo A – Descrição das Atividades de Ensino

Atividades Desenvolvidas: Foram destinadas 11.68 horas semanais para ministrar aulas, assim distribuídas: 1,67 horas Para a disciplina Banco de Dados II - TÉCNICO INFORMÁTICA- TURMA - 4º ano; 1,67 horas disciplina Manutenção em Hardware - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - TURMA - 1º Ano; 1,67 horas disciplina Tópicos de Engenharia de Software - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - 3º ano A; 1,67 horas disciplina Tópicos de Engenharia de Software - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - 3º ano B; 1,67 horas disciplina Web Design - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - 1º Ano; 0,83 horas da disciplina Prática profissional III - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - 3º ano A; 0,83 horas disciplina Prática profissional III - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - 3º ano B; 1,67 horas da disciplina Informática Aplicada à Zootecnia- CURSO SUPERIOR EM ZOOTECCNIA - 1º ano
Descrição e justificativas nas atividades planejadas e não desenvolvidas:
Atividades realizadas em substituição a atividades planejadas e não desenvolvidas:

Campo B – Descrição das Atividades de Complementação de Ensino

Atividades desenvolvidas: Horas destinadas a preparação didática – Aulas teóricas 11.68 horas e 2 horas para preparação didática –aulas práticas – realizadas conforme resolução 01/2015. Além de 6 horas semanais para atendimento ao aluno, 48,5 horas no semestre em participação de reunião de Planejamento/Conselho de Classe.
Descrição e justificativas nas atividades planejadas e não desenvolvidas: Foram destinadas 4,64 horas semanais, totalizando 80,64 horas por semestre para a participação em reunião de planejamento/Conselho de classe. Foram cumpridas 48,5 horas, devido a docente está afastada para tratamento de saúde no período de 30/07/2018 a 31/08/2018 conforme documento de afastamento em anexo do SIAPENet.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Atividades realizadas em substituição a atividades planejadas e não desenvolvidas:

Em substituição as horas de reunião foi realizado orientação dos alunos para orientação do trabalho apresentado na I Feira Multidisciplinar dos Cursos Técnicos integrados ao Ensino Médio do Campus Sena Madureira conforme declaração expedida pelo presidente da Comissão organizadora. As orientações foram realizadas ao longo do segundo semestre, assim que a docente retornou da licença médica, em 31/08/2018.

Campo C – Descrição das Atividades de Pesquisa

Atividades desenvolvidas:

Descrição e justificativas nas atividades planejadas e não desenvolvidas:

Atividades realizadas em substituição a atividades planejadas e não desenvolvidas:

Campo D – Descrição das Atividades de Extensão

Atividades desenvolvidas:

Descrição e justificativas nas atividades planejadas e não desenvolvidas:

Atividades realizadas em substituição a atividades planejadas e não desenvolvidas:

Campo E – Descrição das Atividades de Gestão e Representação

Atividades desenvolvidas:

Foram destinadas 04 horas como membro da Comissão temporária de Organização e Regulamentação de Laboratórios do Campus Sena Madureira. PORTARIA IFAC-CSM Nº 03 DE 27 DE FEVEREIRO DE 2018

Descrição e justificativas nas atividades planejadas e não desenvolvidas:

Portaria temporária de apenas seis meses, portanto foi encerrada em Agosto de 2018.

Atividades realizadas em substituição a atividades planejadas e não desenvolvidas:

Foi substituída pela portaria IFAC-CSM Nº 31 DE 22/11/2018, onde foram destinadas 4 horas como membro da Comissão temporária de organização do Evento "I Feira Multidisciplinar dos Cursos Técnicos integrados ao Ensino Médio do Campus Sena Madureira".

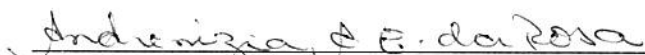


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

ANEXO 1A – RELAÇÃO DE DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS ANEXOS A ESTE RELATÓRIO

CAMPO	DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO
A	Declaração expedida pelo sistema SIGAA das disciplinas ministradas no curso técnico integrado de informática e da disciplina ministrada no curso superior de Licenciatura em Física.
B	Planejamento teórico e prático, item previsto na Resolução nº. 001/2015, art. 12, § 3º (sem anexo)
B	Declaração dos cursos técnicos de atendimento ao aluno.
B	Declaração dos curso Superior de licenciatura em Física de atendimento ao aluno.
B	Declaração expedida pela COTEP de participação em reuniões de planejamento pedagógico.
	Declaração expedida pela COTIC de participação em reuniões de Conselho de Classe e de pais.
B	Declaração expedida pela DIREN de participação em reuniões
B	Comprovante do portal SIAPENet do afastamento da servidora para tratamento de Saúde no período de 30/07/2018 a 31/08/2018.
B	Declaração expedida pelo presidente da comissão organizadora referente a orientação de alunos para apresentação de trabalho na I Feira Multidisciplinar dos Cursos Técnicos integrados ao Ensino Médio do Campus Sena Madureira.
E	PORTARIA IFAC-CSM Nº 31 DE 22 DE NOVEMBRO DE 2018.

Sena Madureira – Acre, 15 de março de 2019.

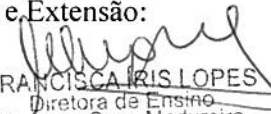

Assinatura do docente



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre

Parecer do (a) Diretor (a) de Ensino, Pesquisa e Extensão:

Aprovado pela
comissão em
03/04/2019

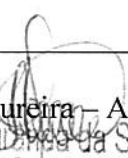

FRANCISCA REIS LOPES
Diretora de Ensino
Campus Sena Madureira
Portaria IFAC nº 51, de 02/02/2017

Sena Madureira – Acre, 12 de abril de 2019.

Assinatura e carimbo do (a) Diretor (a) de Ensino

Parecer do (a) Diretor (a) Geral:

De acordo,


Sena Madureira – Acre, 17 de abril de 2019.

Raíza Miranda da Silva
Diretora Geral do Campus Sena Madureira
Port. IFAC nº 57, de 02/02/2017

Assinatura e carimbo do (a) Diretor (a) Geral