



INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

ATA DE REUNIÃO DELIBERATIVA

ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE

Às nove horas e trinta minutos do dia vinte e oito de novembro de dois mil e vinte e três, reuniu-se na sala de reuniões da Reitoria o Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre. Estiveram presentes: a Sra. Rosana Cavalcante dos Santos (Magnífica Reitora), Sr. Jefferson Viana Alves Diniz (Pró-reitor de Inovação, Pesquisa e Pós-graduação), a Sra. Carmem Paola Torres Alvarez (Pró-reitora de Ensino), Sr. Ubiracy da Silva Dantas (Pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional), Sr. Fábio Storch de Oliveira (Pró-reitor de Extensão), Sr. José Claudemir Alencar do Nascimento (Pró-reitor de Administração) Sr. Edu Gomes da Silva (Diretor Sistêmico de Assistência Estudantil), Sr. Evaldo Pereira Ribeiro (Diretor Sistêmico de Comunicação), Sra. Geyse Rakel Paixão Oliveira (Diretora Sistêmica de Gestão de Pessoas), Sr. DJameson Oliveira (Diretor Sistêmico de Gestão da Tecnologia da Informação), a Sra. Gírlen Nunes do Santos (Auditora Chefe), a Sra. Kellen Gleysse (Diretora Sistêmica da Editora), Sra. Sandra Sales de Oliveira (Diretora Sistêmico de Relações Internacionais em Exercício); os Diretores-gerais: Paulo Roberto (Campus Rio Branco), Sr. Matsunaga Paulo de Oliveira Sekiguchi (Campus Rio Branco Baixada do Sol), Sr. Denis Borges Tomio (Campus Tarauacá), Sr. Joel Bezerra Lima (Campus Xapuri), Sr. Diones Assis Salla (Campus Sena Madureira), e Sr. Bráulio de Medeiros (Campus Cruzeiro do Sul); e os convidados: Sr. Breno Augusto Cavalcante da Fonseca (Procurador Federal). Após verificado o quórum e justificadas as ausências, a Sra. Rosana declarou aberta a reunião desejando bom dia e ótima reunião a todos, iniciando o **Expediente 01. PROEX - Corrida do IFAC**: Sr. Edu informa que ocorrerá a 1ª Corrida do Ifac, com foco solidário com doação de alimentos e brinquedos, dia 17 de dezembro às 05:00 da manhã, apresenta os percursos. Sr. Fábio informa que o percurso de 3km será exclusivo para servidores do Ifac. Continuando com o **Expediente 02. PROEX - JIFAC 2024**: Sr. Fábio fala sobre a deliberação do Campus sede do Jogos no ano de 2024. Sr. Joel informa que o Campus Xapuri não dispõe de logística para sediar os jogos no ano de 2024, mas se coloca à disposição para sediar o evento no ano de 2025. **Encaminhamento**: Os jogos do Ifac no ano de 2024 será realizado no Campus Tarauacá. Prosseguindo com o **Expediente 03 - PROINP - Apresentação dos resultados Conc&t**: Sr. Jefferson apresenta os resultados do 8º Congresso de Ciência e Tecnologia do Ifac. Continuando com o **Expediente 03. Sugestão Ouvidoria**: Sra. Rosana apresenta a sugestão da ouvidoria, de compartilhamento das informações tratadas nos fóruns específicos da pasta. Breno sugere que as atas dos fóruns e dos eventos sejam disponibilizadas no site. Prosseguindo com o Expediente 04. DSCOM: Sr. Evaldo fala sobre a necessidade de planejar e organizar todos os grandes eventos do Ifac para o ano de 2024 dentro de um grande processo licitatório, apresenta toda a estrutura necessária para a realização de um grande evento, apresenta alguns pontos que precisam ser observados e melhorados considerando o último evento realizado pelo ifac (Conc&t). **Encaminhamento**: Fazer um calendário de refeições de grau e certificações que contemplem todos os campi para facilitar o planejamento das ações. Abertura de um processo licitatório para a divulgação dos processos seletivos, agendas institucionais serão entregues aos alunos; **Expediente 04. DISGP/PRODIN - Informes concurso**: Sra. Geyse apresenta os dados de cronograma do concurso, informa que as necessidades de cada campi serão avaliadas individualmente, apresenta a planilha de vagas por campi. Prosseguindo com o **Expediente 05. DISGP - Minuta da Progressão TAE (Alteração da Resolução 31/2012)**: Sra. Geyse apresenta a minuta da progressão TAE, apresenta o

documento aos gestores e informa que será compartilhado com todos para contribuições. A reunião se encerrou às 17 horas. A reunião retornou as 09:15, com o **Expediente 05. PROEN - Protocolo de transição**: Sra. Paola apresenta o protocolo de transição que será realizado no ano de 2024 tanto nos campi como na reitoria, apresenta os objetivos do protocolo de transição, informa que será constituída uma comissão que a acompanhará o processo de transição, a diretriz geral da transição será apreciado pelo Conselho Superior, apresenta a proposta de cronograma, apresenta as principais ações que precisam ser desempenhadas no 2024.1. Nada mais havendo a tratar, a Reitora agradeceu a participação de todos e encerra a reunião às quinze horas e trinta minutos, para constar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Fernanda Nydall Bandeira Rosas, pela Magnífica Reitora e por todos os presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Nydall Bandeira, TAE - Técnico em Secretariado**, em 26/08/2024, às 11:42, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Denis Borges Tomio, Diretor(a) Geral**, em 05/09/2024, às 17:05, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Roberto de Souza, Diretor(a) Geral**, em 05/09/2024, às 19:47, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edu Gomes da Silva, Diretor(a) Sistêmico(a) de Assistência Estudantil**, em 08/09/2024, às 11:48, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fábio Storch de Oliveira, Pró-reitor(a) de Extensão**, em 09/09/2024, às 10:03, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **José Claudemir Alencar do Nascimento, Pró-reitor de Administração**, em 09/09/2024, às 10:29, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosana Cavalcante dos Santos, Reitora**, em 09/09/2024, às 11:25, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Diones Assis Salla, Diretor(a) Geral**, em 09/09/2024, às 20:57, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Evaldo Pereira Ribeiro, Diretor(a) Sistêmico(a) de Comunicação**, em 12/09/2024, às 13:16, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Girlen Nunes dos Santos, Auditor-Chefe**, em 13/09/2024, às 17:06, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Isabel Cristina Soares Pessoa, Diretor(a) Sistêmico(a) de Gestão de Pessoas em exercício**, em 16/09/2024, às 13:50, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carmem Paola Torres Alvarez, Pró-reitor(a) de Ensino**, em 03/10/2024, às 01:09, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?](https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0851459** e o código CRC **8A6C6CD6**.
